



CONVENTION CONSTITUTIVE DE GROUPEMENT DE COMMANDES
POUR LA REALISATION DE TRAVAUX DE SECURISATION AU HAMEAU « Le Champ »
SUR LA COMMUNE DE SAINT-FRANCOIS-DE-SALES

ENTRE : La commune de Saint-François-de-Sales représentée par son Maire, Madame Maryse FABRE, dûment habilitée par délibération du Conseil Municipal n° en date du

ET : L'Agglomération Grand-Chambéry représentée par son Vice-Président chargé des bâtiments, du patrimoine, des voiries et des infrastructures, Monsieur Michel DYEN, dûment habilité à la signature de la présente par décision n° I 10-20 du Bureau réuni le 17 décembre 2020,

IL EST CONVENU CE QUI SUIT :

ARTICLE 1 : OBJET

Il est constitué, entre les membres approuvant la présente convention constitutive, un groupement de commandes relatif à la passation et l'exécution d'un marché public de travaux, conformément aux dispositions de l'article 28 de l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015.

ARTICLE 2 : MEMBRES DU GROUPEMENT

Le groupement de commandes est constitué par la commune de Saint-François-de-Sales et l'Agglomération Grand Chambéry dénommés « membres » du groupement de commandes.

ARTICLE 3 : COORDONNATEUR DU GROUPEMENT DE COMMANDES

La commune de Saint-François-de-Sales est désignée coordonnateur du groupement de commandes, ayant la qualité de pouvoir adjudicateur.

Le siège du coordonnateur est situé à la Mairie – Charmillon d'en Bas – 73340 SAINT-FRANCOIS-DE-SALES

ARTICLE 4 : MISSIONS DU COORDONNATEUR

Les membres du groupement confient, à la commune de Saint-François-de-Sales, la mission de coordination de l'ensemble des procédures et du pilotage de l'ensemble des travaux qui s'y réfèrent.

Cependant, la commune de Saint-François-de-Sales pourra faire sienne la désignation d'un maître d'œuvre et/ou d'un assistant à maîtrise d'ouvrage pour le suivi de l'ensemble des travaux.

Les actes du coordonnateur devront porter la mention suivante : le coordonnateur agissant au nom et pour le compte du groupement.

Article 4.1 : assistance dans la définition des besoins

Le coordonnateur assiste les membres du groupement dans la définition de leurs besoins.

Article 4.2 : établissement du dossier de consultation des entreprises

Le coordonnateur élabore l'ensemble du dossier de consultation des entreprises en fonction des besoins qui ont été définis par les membres.

Le coordonnateur réalisera la procédure de consultation conformément aux dispositions du Décret relatif aux marchés publics.

Article 4.3 : prise en charge

Le coordonnateur ne recevra aucune rémunération du fait de sa fonction dans le groupement au titre de la passation des marchés publics.

Article 4.4 : organisation des opérations de sélection des contractants

Le coordonnateur assure l'ensemble des opérations de sélection des contractants, à savoir notamment :

- rédaction et envoi des avis d'appel public à la concurrence et avis d'attribution ;
- secrétariat de la commission d'appel d'offres ;
- information des candidats ;
- rédaction du rapport de présentation signé par le représentant de la collectivité qui assure la fonction de coordonnateur.

Article 4.5 : transmission des pièces

Le coordonnateur adresse aux membres l'ensemble des pièces constitutives du/des marché(s).

Le coordonnateur se charge du dépôt des pièces nécessaires aux instances chargées du contrôle de légalité des marchés.

Article 4.6 : signature et notification du/des marché(s)

Le coordonnateur est mandaté par les membres du groupement pour signer et notifier aux contractants retenus le(s) marché(s) au nom de l'ensemble des membres du groupement.

Article 4.7 : exécution du/des marché(s) :

Le coordonnateur est chargé, au nom du groupement, de l'exécution du/des marché(s).

Néanmoins, compte tenu de la répartition des compétences et des attendus des travaux, chaque membre du groupement réglera directement aux contractants les dépenses T.T.C. qui le concernent.

Ainsi, l'agglomération Grand Chambéry prendra en charge les dépenses liées à l'aménagement d'un quai bus à l'arrêt « Le Champs ».

Le reste des dépenses sera à la charge de la commune de Saint-François-de-Sales.

ARTICLE 5 : MISSIONS DES MEMBRES DU GROUPEMENT

Article 5.1 : définition des besoins

Les membres déterminent la nature et l'étendue des besoins à satisfaire via les documents de consultation.

Article 5.2 : engagement des membres du groupement

Chaque membre du groupement s'engage à :

- transmettre un état de ses besoins dans les délais fixés par le coordonnateur ;
- respecter le choix du/des contractants.

ARTICLE 6 : ADHESION

Chaque membre adhère au groupement de commandes par délibération de l'assemblée délibérante approuvant la présente convention constitutive. Une copie de la délibération est notifiée au coordonnateur du groupement de commandes.

Le retrait d'un membre du groupement est constaté par délibération de l'assemblée délibérante du membre concerné. Une copie de la délibération est notifiée au coordonnateur.

Aucune adhésion d'un membre au groupement ne pourra intervenir après le lancement de la procédure de consultation.

ARTICLE 7 : COMMISSION D'APPEL D'OFFRES DU GROUPEMENT

La commission d'appel d'offres du groupement est celle du coordonnateur.

ARTICLE 8 : DUREE DE LA CONVENTION

La présente convention entre en vigueur dès sa signature par les parties et jusqu'à la fin de la durée du/des marché(s).

ARTICLE 9 : REPARTITION FINANCIERE

Le financement prévisionnel est établi comme suit :

Montant total H.T. estimée des travaux	est de 144 850,75 €	
- Part H.T. estimée pour la commune de Saint-François-de-Sales	est de 133 550,75 €	soit 92 %
- Part H.T. estimée pour l'Agglomération Grand Chambéry	est de 11 300,00 €	soit 08 %

Le montant de la participation financière de Grand Chambéry correspond au prix des travaux d'aménagements d'intérêt communautaire au titre de la compétence Mobilité de Grand Chambéry, c'est-à-dire les aménagements situés au niveau de l'arrêt de bus du hameau du Champ.

La répartition financière de l'opération est susceptible de modifications par voie d'avenant en fonction de l'évolution des exigences de Grand Chambéry et/ou de la commune de Saint-François-de-Sales notamment lors de la réalisation des travaux.

ARTICLE 10 : MODIFICATIONS DE LA CONVENTION

La présente convention pourra être modifiée par avenant.

Toute modification de la convention doit être approuvée dans les mêmes termes par l'ensemble des membres du groupement. Les copies des délibérations des assemblées délibérantes des membres du groupement sont notifiées au coordonnateur. La modification ne prend effet que lorsque l'ensemble du groupement a approuvé les modifications.

ARTICLE 11 : CONTESTATION

Toute contestation relative à l'interprétation ou à l'exécution de la présente convention est du ressort du Tribunal Administratif de Grenoble.

Cette convention est établie en 4 exemplaires originaux.

Fait à Saint-François-de-Sales, le

Fait à Chambéry, le

Pour la commune de Saint-François-de-Sales
Le Maire,

Pour Grand Chambéry
Le Vice-Président,

Maryse FABRE

Michel DYEN